



**Fakultät/Fachbereich:** Geisteswissenschaften/Geschichte

**Seminar/Institut:** Arbeitsbereich Alte Geschichte

Ab dem 1.10.2015 ist die Stelle einer/eines wissenschaftlichen Mitarbeiterin/Mitarbeiters gemäß § 28 Abs. 1 HmbHG\* zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt nach der Entgeltgruppe 13 TV-L. Die wöchentliche Arbeitszeit entspricht 50% der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit.\*\*

Die Befristung des Vertrages erfolgt auf der Grundlage von § 2 Wissenschaftszeitvertragsgesetz. Die Befristung ist vorgesehen für die Dauer von zunächst drei Jahren.

Die Universität strebt die Erhöhung des Anteils von Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden im Sinne des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes bei gleichwertiger Qualifikation vorrangig berücksichtigt.

#### **Aufgaben:**

Zu den Aufgaben einer wissenschaftlichen Mitarbeiterin/eines wissenschaftlichen Mitarbeiters gehören wissenschaftliche Dienstleistungen vorrangig in der Forschung und der Lehre. Es besteht Gelegenheit zur wissenschaftlichen Weiterbildung, insbesondere zur Anfertigung einer Dissertation; hierfür steht mindestens ein Drittel der jeweiligen Arbeitszeit zur Verfügung.

#### **Aufgabengebiet:**

- Mitarbeit an den Forschungsschwerpunkten des Arbeitsbereiches, insbesondere Geschichte des griechischen Ostens unter römischer Herrschaft, Antike Rechtsgeschichte, Antike Epigraphik
- Eigenständige Forschung (Dissertation) und Lehre (2 SWS)
- Inhaltliche, organisatorische und administrative Unterstützung der Aufgaben der Professur

#### **Einstellungsvoraussetzungen:**

Abschluss eines den Aufgaben entsprechenden Hochschulstudiums. Qualifizierter Abschluss eines den Aufgaben entsprechenden Hochschulstudiums. Sehr gute Kenntnisse des Lateinischen und des Altgriechischen. Außerdem wünschenswert: Grundkenntnisse der Epigraphik

Schwerbehinderte haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerberinnen/Bewerbern bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Für nähere Informationen wenden Sie sich bitte an Katrin Giehl (katrin.giehl@uni-hamburg.de, +49-40-42838 4759) oder schauen Sie im Internet unter [www.uni-hamburg.de](#) nach.

\* Hamburgisches Hochschulgesetz

\*\* Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt derzeit 39 Stunden



Universität Hamburg

DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Hochschulabschluss) bis zum 30.6.2015 an: Katrin Giehl, Sekretariat Alte Geschichte, Von-Melle-Park 6/VIII, D-20146 Hamburg, vorzugsweise elektronisch: [katrin.giehl@uni-hamburg.de](mailto:katrin.giehl@uni-hamburg.de).

\* Hamburgisches Hochschulgesetz

\*\* Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt derzeit 39 Stunden